

# Musterprotokoll Preisgerichtssitzung Planungswettbewerb

## Anlage zu Praxishinweis 77

### Einführung

Das nachfolgende Musterprotokoll soll die einheitliche und einfache Auslobung von Planungswettbewerben unterstützen.

Teilweise werden verschiedene Varianten für verschiedenen Wettbewerbsarten dargestellt, die je nach Bedarf genutzt werden können. Diese sind jeweils als solche *kursiv und grün* markiert. Beispieltexthe sind *kursiv und orange* markiert. Alle auszufüllenden Stellen sind **gelb** markiert.

### Inhalt

<b>Einführung</b> .....	<b>1</b>
<b>Protokoll der Preisgerichtssitzung</b> .....	<b>2</b>
Konstituierung des Preisgerichts .....	2
<i>Feststellung der Vollzähligkeit</i> .....	2
<i>Versicherungen des Preisgerichts</i> .....	3
Grundsatzberatung .....	3
<i>Bericht der Vorprüfung</i> .....	4
<i>Informationsrundgang</i> .....	4
Zulassung der Wettbewerbsarbeiten .....	4
<i>Diskussion der Beurteilungskriterien</i> .....	4
Bewertung der zugelassenen Arbeiten .....	4
1. <i>Wertungsrundgang</i> .....	4
2. <i>Wertungsrundgang</i> .....	5
<i>Schriftliche Beurteilung der Arbeiten der engeren Wahl</i> .....	5
<i>Diskussion zur Rangfolge und Preisverteilung</i> .....	5
<i>Empfehlungen für die weitere Bearbeitung</i> .....	6
Abschluss der Preisgerichtssitzung .....	6
<i>Verfassende der Wettbewerbsarbeiten</i> .....	6
<i>Abschluss der Sitzung</i> .....	8

## Protokoll der Preisgerichtssitzung

zum Wettbewerb „xx in xx“

### Konstituierung des Preisgerichts

Das Preisgericht tritt am \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ um \_\_\_\_ : \_\_\_\_ Uhr im xx (Raum, Straße, Nr., PLZ, Ort) zusammen.

Der Auslober / die Ausloberin, Herr / Frau \_\_\_\_\_ begrüßt alle Anwesenden und erläutert Anlass und Zweck des Wettbewerbsverfahrens. Er / Sie übergibt das Wort an die Wettbewerbsbetreuung, Herrn / Frau \_\_\_\_\_ mit der Bitte, den Regelablauf zu erläutern und die Sitzung einzuleiten.

### Feststellung der Vollzähligkeit

Entschuldigt sind folgende stimmberechtigte und stellvertretenden Mitglieder des Preisgerichts:

- \_\_\_\_\_ (Ersatz: \_\_\_\_\_)
- \_\_\_\_\_ (Ersatz: \_\_\_\_\_)
- \_\_\_\_\_ (Ersatz: \_\_\_\_\_)
- \_\_\_\_\_ (Ersatz: \_\_\_\_\_)

Das Preisgericht setzt sich somit aus folgenden Mitgliedern zusammen:

Stimmberechtigte Mitglieder:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Stellvertretende Mitglieder:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Das Preisgericht ist somit vollzählig und beschlussfähig und umfasst \_\_\_\_ stimmberechtigte Mitglieder.

Aus dem Kreis der stimmberechtigten Mitglieder wird \_\_\_\_\_ bei eigener Enthaltung zum Vorsitz des Preisgerichts gewählt. \_\_\_\_\_ übernimmt die Protokollführung.

Folgende sachverständigen Berater und Mitglieder der Vorprüfung sind anwesend:

Sachverständige Berater\*innen:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Vorprüfung:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Folgende Gäste werden durch Zustimmung des Preisgerichts zur Sitzung zugelassen:

Gäste:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Versicherungen des Preisgerichts

Alle Anwesenden versichern, dass

- sie außerhalb des Kolloquiums keinen Meinungsaustausch mit Wettbewerbsteilnehmenden über die Wettbewerbsaufgabe und deren Lösung geführt haben,
- sie während der Dauer des Preisgerichts keinen Meinungsaustausch mit Wettbewerbsteilnehmenden über die Wettbewerbsaufgabe und deren Lösung führen werden,
- sie bis zum Preisgericht keine Kenntnis der Wettbewerbsarbeiten erhalten haben, sofern sie nicht an der Vorprüfung mitgewirkt haben,
- sie das Beratungsgeheimnis wahren werden,
- sie die Anonymität aller Arbeiten gewahrt sehen und
- sie es unterlassen werden, Vermutungen über die Verfassenden einer Arbeit zu äußern.

**Der / Die** Vorsitzende erläutert das Wettbewerbsverfahren und die Arbeitsweise des Preisgerichts sowie die Wettbewerbsaufgabe insbesondere in Bezug auf die Beurteilungskriterien und die sonstigen als binden bezeichneten Vorgaben anhand der Auslobung und der Protokoll über Rückfragenbeantwortung und Kolloquium.

Alle Mitglieder des Preisgerichts verpflichten sich auf eine objektive, allein an der Auslobung orientierte Beurteilung.

### Grundsatzberatung

**Der / Die** Vorsitzende erläutert den Ablauf der Preisgerichtssitzung. Der Verfahrensweg wird wie folgt beschlossen:

- Informationsrundgang zur Erläuterung der Beiträge durch die Vorprüfung
- Diskussion der Beurteilungskriterien

- Bewertungsrundgänge
- Verfassen der Beurteilungstexte der engeren Wahl
- Bestimmung der Rang- und Preisfolge.

Eine Ortsbesichtigung ist nicht erforderlich, weil alle Mitglieder des Preisgerichts das Wettbewerbsgebiet bereits besichtigt haben.

### Bericht der Vorprüfung

Die Vorprüfung (**Herr / Frau** \_\_\_\_\_) erläutert den Bericht der Vorprüfung sowie die Stellungnahmen der Sachverständigen und das allgemeine Ergebnis der Vorprüfung.

Von den aufgeforderten \_\_\_ Teilnehmenden haben \_\_\_ Büros einen Wettbewerbsbeitrag eingereicht. Alle Arbeiten wurden fristgerecht eingereicht. Bei allen eingereichten Arbeiten wurde die sechsstellige Kennzahl durch eine vierstellige Tarnzahl überklebt. Die Anonymität und die Prüfbarkeit sind aus Sicht der Vorprüfung bei allen Arbeiten gegeben. Mehr- und Minderleistungen sind im Vorprüfbericht aufgelistet. Alle Mehrleistungen wurden, sofern vorhanden, abgedeckt.

### Informationsrundgang

Die Vorprüfung (**Herr / Frau** \_\_\_\_\_ und **Herr / Frau** \_\_\_\_\_) stellen von \_\_\_:\_\_\_ Uhr bis \_\_\_:\_\_\_ Uhr alle Wettbewerbsbeiträge wertungsfrei vor. Alle Mitglieder des Preisgerichts werden durch die Vorstellung und Rückfragen auf einen umfangreichen Kenntnisstand aller Arbeiten gebracht.

### Zulassung der Wettbewerbsarbeiten

Die Vorprüfung empfiehlt dem Preisgericht, alle Wettbewerbsarbeiten zur Beurteilung zuzulassen. Das Preisgericht stimmt der Zulassung aller Beiträge einstimmig zu.

### Diskussion der Beurteilungskriterien

Die Mitglieder des Preisgerichts diskutieren die Beurteilungskriterien. Es gelten die in der Auslobung fixierten Kriterien, wobei folgende Besonderheiten herausgestellt werden:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Bewertung der zugelassenen Arbeiten

#### 1. Wertungsrundgang

In einem ersten Rundgang (\_\_\_:\_\_\_ Uhr bis \_\_\_:\_\_\_ Uhr) werden auf Basis der Feststellung von grundsätzlichen und schwerwiegenden Mängeln durch das Preisgericht folgende \_\_\_ Arbeiten einstimmig ausgeschlossen:

- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_

Es verbleiben somit \_\_\_ Arbeiten im Verfahren.

Es wird ein Rückholantrag für die folgenden Arbeiten gestellt:

- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)

Es folgt eine Mittagspause von \_\_\_:\_\_\_ Uhr bis \_\_\_:\_\_\_ Uhr.

## 2. Wertungsrundgang

In einem zweiten Rundgang (\_\_\_:\_\_\_ Uhr bis \_\_\_:\_\_\_ Uhr) werden alle verbliebenden Arbeiten vertiefend diskutiert anhand der in der Auslobung definierten Kriterien unter Anlegung eines verschärften Bewertungsmaßstabes. Das Preisgericht schließt folgende \_\_\_ Arbeiten mehrheitlich aus:

- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)

Es wird ein Rückholantrag für die folgenden Arbeiten gestellt:

- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)

Folgende \_\_\_ Arbeiten verbleiben somit im Verfahren und bilden die engere Wahl:

- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_
- Arbeit \_\_\_\_\_

## Schriftliche Beurteilung der Arbeiten der engeren Wahl

Das Preisgericht führt eine ausführliche Diskussion über die Vor- und Nachteile der verbliebenen Arbeiten. Die Ergebnisse der Diskussion werden durch Kleingruppen der stimmberechtigten und stellvertretenden Mitglieder aus Fach- und Sachpreisgericht in schriftlichen Beurteilungstexten unter Berücksichtigung der Beurteilungskriterien der Auslobung zusammengefasst. Die Vorprüfung steht dem Preisgericht für Rückfragen zu den Arbeiten zur Verfügung.

Ab \_\_\_:\_\_\_ Uhr werden die Texte vor den jeweiligen Arbeiten verlesen und durch die anderen Mitglieder des Preisgerichts korrigiert bzw. ergänzt. Anschließend werden sie einstimmig verabschiedet. Das Preisgericht bittet **den / die Vorsitzende / n** und die Protokollführer darum, die Texte ohne Eingriffe in die substantziellen Aussagen zu redigieren, damit sie druckreif vorliegen.

## Diskussion zur Rangfolge und Preisverteilung

Das Preisgericht diskutiert ab \_\_\_:\_\_\_ über die Rangfolge der verbliebenden Arbeiten. Alle Vor- und Nachteile werden abgewogen und in die Entscheidungsfindung einbezogen. Die Diskussion führt zu folgendem Ergebnis:

- Rang \_\_\_: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Rang \_\_\_: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Rang \_\_\_: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Rang \_\_\_: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Rang \_\_\_: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)

Auf Basis der Rangfolge beschließt das Preisgericht in Bezug auf die Verteilung der Wettbewerbssumme einstimmig,

- das Preisgeld wie vorgesehen auf Preise und Anerkennungen zu verteilen.
- das Preisgeld wie folgt umzuverteilen:
  - o 1. Preis: \_\_\_\_\_ Euro
  - o 2. Preis: \_\_\_\_\_ Euro
  - o 3. Preis: \_\_\_\_\_ Euro
  - o Anerkennung: \_\_\_\_\_ Euro
  - o Anerkennung: \_\_\_\_\_ Euro
- den verbliebenen Rest der Aufwandsentschädigungen, der durch die Verringerung der Teilnehmerzahl entstanden ist, gleichmäßig auf alle abgegebenen Arbeiten zu verteilen.

Mit einstimmigem Beschluss wird festgelegt, dass die o.g. Rangfolge in die nachfolgende Preisverteilung übersetzt wird:

- 1. Preis: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- 2. Preis: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- 3. Preis: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Anerkennung: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)
- Anerkennung: Arbeit \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ : \_\_\_ Stimmen)

### Empfehlungen für die weitere Bearbeitung

Nach der Festlegung der Preisverteilung erläutert **der / die Vorsitzende**, dass anschließend ein Verhandlungsverfahren durchgeführt wird. Das Preisgericht empfiehlt **dem Auslober / der Ausloberin** einstimmig, die Arbeit des 1. Preises mit einer weiteren Bearbeitung zu beauftragen. Dabei sind die im Beurteilungstext aufgeführten Kritikpunkte zu prüfen sowie die nachfolgenden Hinweise zu beachten:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Abschluss der Preisgerichtssitzung

#### Verfassende der Wettbewerbsarbeiten

**Der / die Vorsitzende** überzeugt sich von der Unversehrtheit der Umschläge mit den Verfassererklärungen. Anschließend werden diese geöffnet und die Namen der Verfassenden festgestellt:

1. Preis ( \_\_\_\_\_ Euro) – Arbeit \_\_\_\_\_

Architektur:

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Sonderfachleute:

Landschaftsarchitektur:

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

2. Preis ( \_\_\_\_\_ Euro) – Arbeit \_\_\_\_\_

*Architektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Sonderfachleute:

*Landschaftsarchitektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

3. Preis ( \_\_\_\_\_ Euro) – Arbeit \_\_\_\_\_

*Architektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Sonderfachleute:

*Landschaftsarchitektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Anerkennung ( \_\_\_\_\_ Euro) – Arbeit \_\_\_\_\_

*Architektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Sonderfachleute:

*Landschaftsarchitektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

2. Rundgang ( \_\_\_\_\_ Euro) – Arbeit \_\_\_\_\_

*Architektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Sonderfachleute:

*Landschaftsarchitektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

1. Rundgang ( \_\_\_\_\_ Euro) – Arbeit \_\_\_\_\_

*Architektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

Sonderfachleute:

*Landschaftsarchitektur:*

Büro:

Verfassende:

Mitarbeitende:

### Abschluss der Sitzung

Nach der Öffnung und Verlesung der Verfassererklärung dankt **der / die Vorsitzende** der Vorprüfung für die sehr gute Arbeit und bittet gleichzeitig das Preisgericht um deren Entlastung. Das Preisgericht entlastet die Vorprüfung einstimmig.

Das Preisgericht beschließt einstimmig, dass das Protokoll mit dem Vorsitz abgestimmt wird und durch alle Mitglieder als unterzeichnet gilt (siehe Unterschriftenliste).

Anschließend bedankt sich **der / die Vorsitzende beim Auslober / bei der Ausloberin** für die Durchführung des Wettbewerbsverfahrens und wünscht im Namen des Preisgerichts viel Erfolg bei der Umsetzung des Vorhabens.

**Der / Die Vorsitzende, Herr / Frau** \_\_\_\_\_ gibt **seinen / ihren** Vorsitz um \_\_\_\_:\_\_\_\_ Uhr an **den Auslober / die Ausloberin** zurück.

**Der Auslober / Die Ausloberin, Herr / Frau** \_\_\_\_\_ dankt allen Beteiligten und verkündet, dass die Ausstellung vom \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ stattfindet. Die Öffnungszeiten der Ausstellung sind:  
\_\_\_\_\_

Alle Preisträger und Preisträgerinnen werden durch **den Auslober / die Ausloberin** umgehend informiert.

**Der Auslober / Die Ausloberin, Herr / Frau** \_\_\_\_\_ beendet die Sitzung um \_\_\_\_:\_\_\_\_ Uhr.



\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

**Name, Vorname** (Preisgerichtsvorsitz)

**Name, Vorname** (Protokollführung)